

19.02.2018

Stellenausschreibung 08/2018

Für unsere Betriebsstätte an der Rennplatzstraße in Oldenburg suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Sachbearbeiter/in für die Buchhaltung

Ihr Aufgabenbereich umfasst

- die Abwicklung der Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung
- die Betreuung der Anlagenbuchhaltung
- die Bearbeitung des Zahlungsverkehrs
- die Kassenführung

Sie

- haben eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- verfügen über versierte Kenntnisse im Umgang mit moderner Bürotechnik sowie Büroorganisation
- haben eine hohe Kommunikationsfähigkeit und Sozialkompetenz
- arbeiten selbständig und engagiert.

Wir bieten

- eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit
- eine leistungsgerechte Vergütung

Es handelt sich um eine zunächst auf 2 Jahre befristete Teilzeitstelle mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 19,25 Stunden.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte bis zum 12. März 2018 an Frau Beate Morawietz.